**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА**

**Ульяновской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**16 декабря 2021 № 3295**

Об утверждении порядка предоставления ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 части 3 статьи 28 и частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области, в целях предоставления ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса постановляю:

1.Утвердить Порядок предоставления ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса (приложение).

2.Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2021.

3.Установить, что настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы города Шишкину Л.П.

Исполняющий обязанности

Главы города А.Н.Большаков

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса**

**1.Общие положения**

1.1.Порядок предоставления ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса (далее - Порядок) регламентирует предоставление предоставления ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса.

1.2.Целью реализации Порядка является сохранение и укрепление здоровья учащихся, обеспечение оптимальных условий для обучения и воспитания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Димитровграда Ульяновской области.

1.3.Основными задачами реализации Порядка являются:

1.3.1.Охрана и укрепление здоровья детей с ограниченными возможностями здоровья;

1.3.2.Повышение уровня защиты жизненных интересов и социального обеспечения семей с несовершеннолетними детьми;

1.3.3.Повышение качества жизни семьи;

1.3.4.Обеспечение прав учащихся из социально-незащищённых семей для их полноценного физического, интеллектуального, нравственного и социального развития.

1.4.Исполнителями Порядка являются:

1.4.1.Управление образования Администрации города Димитровграда Ульяновской области (далее – Управление образования);

1.4.2.Муниципальные общеобразовательные организации города Димитровграда Ульяновской области (далее – общеобразовательные организации) (по согласованию).

1.5.Реализация Порядка осуществляется за счёт средств бюджета города Димитровграда Ульяновской области (далее – бюджет города).

1.6.Предоставление ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса, осуществляется муниципальной общеобразовательной организацией, в которой обучается ребенок, на основании личного заявления родителей (законных представителей) учащихся с ограниченными возможностями здоровья путем возмещения соответствующих затрат, понесенных организацией, за фактически оказанные услуги по организации питания в дни посещения учебных занятий.

1.7.Предоставление ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса осуществляется:

- для учащихся 1-4 классов – по стоимости равного стоимости завтрака (один раз в день);

- для учащихся 5-11 классов – по стоимости равного стоимости завтрака и обеда (два раза в день).

1.8.Получателем средств бюджета города на реализацию Порядка является Управление образования. Финансирование расходов, связанных с предоставлением ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процессаосуществляется путем предоставления субсидий общеобразовательным организациям.

**2.Условия предоставления ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса**

2.1.Предоставление ежедневного горячего питания, предусмотренное Порядком, предоставляется обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса.

2.2.Информирование родителей (законных представителей) (далее - заявители) о предоставлении ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса, предусмотренное настоящим Порядком, осуществляет общеобразовательная организация в виде:

* + индивидуального информирования;
  + публичного информирования.

Индивидуальное информирование по вопросам предоставления ежедневного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренное Порядком, осуществляется:

* + при личном обращении (приеме) заявителей;
  + при письменном обращении заявителей;
  + при обращении по телефону;
  + при обращении по электронной почте.

При предоставлении информации в ходе личного приема или по телефону работник общеобразовательной организации подробно информирует заявителей:

* + о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов и номере кабинета ответственного по питанию;
  + о порядке и сроках предоставления ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренной Порядком;
  + о перечне документов, необходимых для предоставления ежедневного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренным Порядком.

Письменные обращения, обращения по электронной почте по вопросам предоставления ежедневного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья рассматриваются ответственным за питание, назначенным приказом директора общеобразовательной организации. Срок рассмотрения письменного обращения, обращения по электронной почте не должен превышать 5 рабочих дней со дня их регистрации.

Публичное информирование по вопросам предоставления ежедневного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется путем размещения информации:

* + на официальном сайте Управления образования;
  + на официальном сайте общеобразовательной организации;
  + на информационном стенде Управления образования;
  + на информационных стендах общеобразовательной организации.

На официальном сайте Управления образования размещается информация о порядке предоставления ежедневного горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, об официальных сайтах общеобразовательных организаций, в которых предоставляется ежедневное горячее питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

На официальном сайте общеобразовательной организации (далее - Сайт) размещается информация о месте нахождения, графике работы, почтовом адресе, адресе электронной почты, справочных телефонах общеобразовательной организации, перечне необходимых для предоставления ежедневного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья документов.

2.4.Для предоставления ежедневного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, заявитель предоставляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

- заявление в общеобразовательную организацию (приложение № 1 к Порядку);

- копию паспорта заявителя, иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- копию свидетельства о рождении ребенка с ограниченными возможностями здоровья;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

Пакет документов заявитель предоставляет в общеобразовательную организацию 2 раза в учебный год, за 15 календарных дней до начала предоставления ежедневного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (до 16 августа, но не ранее 31 июля, до 16 декабря, но не ранее 30 ноября).

2.5.Процедура предоставления ежедневного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья включает в себя следующее:

2.6.1.Руководитель общеобразовательной организации создает и утверждает приказом общеобразовательной организации комиссию по предоставлению ежедневного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – комиссия) с обязательным включением в ее состав социального педагога и ответственного за питание, а также утверждает порядок работы комиссии. Председателем комиссии является руководитель общеобразовательной организации. Заседания комиссии проходят еженедельно и оформляются протоколами.

Ответственный по питанию общеобразовательной организации проводит прием документов:

* + проверяет наличие всех необходимых документов;
  + анализирует актуальность представленных документов в соответствии с требованиями к срокам их действия.

Отказ заявителю в приеме документов не допускается.

После приема пакета документов, ответственный по питанию регистрирует заявление в журнале «О предоставлении ежедневного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – журнал), указывая следующие сведения: порядковый номер, дату предоставления документов заявителем, фамилию, имя, отчество, дату рождения, класс ребенка заявителя, домашний адрес и телефон, фамилию, имя, отчество, место работы, контактный телефон заявителя.

2.7.В случае непредставления документов, определенных настоящим Порядком или предоставление недостоверных сведений, заявителю будет отказано в предоставлении ежегодного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Несоответствие представленных документов установленным требованиям не является препятствием для повторного обращения за предоставлением ежедневного горячего питания.

Приказ о предоставлении ежедневного горячего питания или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней доводится до сведения заявителей, указанных в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

Ежемесячно, первого числа каждого месяца, общеобразовательная организация направляет в Управление образования список обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которым предоставлено ежедневное горячее питание в отчетном месяце (приложение №2 к Порядку).

На основании полученных данных Управление образования осуществляет предоставление субсидии общеобразовательной организации. Общеобразовательная организация перечисляет денежные средства организации, осуществляющей услуги по организации питания, в течение 30 календарных дней со дня предоставления акта о выполненных работах.

3.Контроль за соблюдением установленного порядка предоставления ежедневного горячего питания осуществляет Комиссия по проверке соблюдения настоящего Порядка, которая создается приказом Управления образования.

Приложение № 1

к Порядку предоставления ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса

Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование общеобразовательной

организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**заявление**

**на предоставление ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса**

Прошу Вас предоставить ежедневное горячее питание моему (моей) сыну (дочери)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

ученику(це)\_\_\_\_\_\_класса на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

С Порядком предоставления ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса ознакомлен(а).

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность предоставленных сведений.

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Порядку предоставления ежедневного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области во время образовательного процесса

**СПИСОК**

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которым предоставлено ежедневное горячее питание

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_месяце \_\_\_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование общеобразовательной организации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. ребенка | Класс | Номер и дата приказа руководителя общеобразовательной организации | Категория | Количество  дней посещения, в которые горячее питание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 Руководитель

общеобразовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись Ф.И.О. руководителя