

ПРИНЯТО
Решением общего собрания
(конференции)
работников МБОУ СШ № 9
им. Г.Ф. Полнова
Протокол от 31.05.2024 № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СШ № 9
им. Г.Ф. Полнова



Е.Н. Купряева

Приказ от 31.05.2024 № 92

**Положение
об отраслевой системе оплаты труда работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 9
города Димитровграда Ульяновской области имени Г.Ф. Полнова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации и предусматривает правила организации отраслевой системы оплаты труда, порядок определения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, условия применения выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам муниципальных образовательных организаций города Димитровграда Ульяновской области (далее - город), в отношении которых Управление образования Администрации города Димитровграда Ульяновской области (далее - Управление образования) выполняет функции и полномочия учредителя (далее - образовательные организации).

1.2. Система оплаты труда работников образовательных организаций включает в себя:

- оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательных организаций устанавливаются на основе отнесения соответствующих профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Профессии рабочих или должности служащих, входящие в профессиональную квалификационную группу, подразделяются по квалификационным уровням в зависимости от сложности выполняемой работы и уровня квалификационной подготовки, необходимой для работы по профессии рабочего или должности служащего.

Отнесение работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 9 города Димитровграда Ульяновской области имени Г.Ф. Полнова» (за исключением педагогических работников) к квалификационному уровню соответствующей профессиональной квалификационной группы производится по результатам аттестации (тарификации), проводимой в соответствии с положением о порядке проведения аттестации, применяемом в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 9 города Димитровграда Ульяновской области имени Г.Ф. Полнова».

Виды выплат компенсационного и стимулирующего характера являющихся работниками Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 9 города Димитровграда Ульяновской области имени Г.Ф. Полнова» устанавливаются в соответствии с настоящим Положением.

2. Порядок определения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 9 города Димитровграда Ульяновской области имени Г.Ф. Полнова» (МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова)

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова устанавливаются исходя из размеров базовых окладов (базовых должностных окладов), ставок заработной платы по соответствующим профессиональным квалификационным группам с учетом размеров повышающих коэффициентов, учитывающих сложность выполняемой работниками образовательных организаций работы, и определяются по формуле:

$$\text{ДО} = \text{БО} + \text{БО} \times \text{К}, \text{ где:}$$

ДО - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

БО - размер базового оклада (базового должностного оклада), ставки заработной платы;

К - размер повышающего коэффициента, учитывающего сложность выполняемой работы.

2.2. Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова и повышающих коэффициентов, учитывающих сложность выполняемой ими работы, устанавливаются в соответствии с приложениями № 1, 2, 3 и 4 к настоящему Положению.

При наступлении у работника МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова права на изменение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его

временной нетрудоспособности выплата оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в повышенном размере производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

2.3. Работники МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, но обладающие достаточным практическим опытом и исполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные (трудовые) обязанности, на основании рекомендаций аттестационной комиссии, образованной образовательной организацией, назначаются на соответствующие должности с одновременным установлением окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в размерах, предусмотренных для данных должностей.

Критерии достаточности практического опыта, а также критерии, позволяющие определить качество и полноту исполнения должностных (трудовых) обязанностей, устанавливаются в положении о порядке проведения аттестации работников образовательной организации, утвержденном локальным нормативным актом образовательной организации.

2.4. В случае отсутствия должности, занимаемой работником МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, в профессиональных квалификационных группах размер оклада (должностного оклада) по данной должности устанавливается руководителем МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова. При этом учитываются требования к уровню квалификации, необходимые для занятия указанной должности, установленные едиными тарифно-квалификационными справочниками работ и профессий рабочих, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (и) или положениями профессиональных стандартов.

2.5. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова устанавливаются на 5 - 10 процентов ниже размера должностного оклада руководителя структурных подразделений.

2.6. Размеры должностных окладов работников библиотек МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, осуществляющих трудовую деятельность в должности "библиотекарь", устанавливаются на уровне размеров должностных окладов работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, осуществляющих трудовую деятельность в должности "педагог-библиотекарь".

Размер должностного оклада заведующего библиотекой устанавливается в соответствии с приложением N 1 к настоящему Положению в части, касающейся 1-го квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы "Должности руководителей структурных подразделений".

3. Выплаты компенсационного характера работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова

3.1. Выплаты компенсационного характера производятся в целях обеспечения оплаты труда в повышенном размере работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, работа которых связана с особыми условиями трудовой деятельности и характером отдельных видов работ.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в виде доплат и надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и осуществляются в пределах средств, предусмотренных в фонде оплаты труда работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

К выплатам компенсационного характера относятся:

доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за расширение зоны обслуживания и увеличения объема работ;

доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (ненормированный рабочий день, работа, не входящая в круг основных обязанностей, но непосредственно связанная с образовательным процессом), иные доплаты компенсационного характера.

3.2. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за каждый час работы в ночное время (с 22.00 до 06.00) производится доплата в размере, составляющем не менее 20 процентов размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.3. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда производятся ежемесячные доплаты в размере, составляющем не менее 4 процентов размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.4. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за работу сверх установленной нормы рабочего времени за фактически отработанные часы сверх нормальной продолжительности рабочего времени производится доплата:

за первые два часа работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени - в полуторном размере;

за последующие часы - в двойном размере.

3.5. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за работу в выходные и нерабочие праздничные дни за фактически отработанные часы производится доплата в размере одинарного часового оклада (должностного оклада), одинарной часовой ставки заработной платы сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы в выходные и нерабочие праздничные дни, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойного часового оклада (должностного

оклада), двойной часовой ставки заработной платы за каждый час работы, если работа выполнялась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходные или нерабочие праздничные дни устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

3.6. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за выполнение дополнительной работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором, на время совмещения профессий (должностей), производится доплата в размере, установленном по соглашению сторон, в зависимости от содержания и объема дополнительной работы, но не превышающем размер фонда оплаты труда по замещаемой должности.

3.7. За работу, не входящую в круг основных обязанностей, но непосредственно связанную с производственным процессом, устанавливаются ежемесячные доплаты в следующих размерах:

3.7.1. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за классное руководство:

в 1 - 4 классах общеобразовательных организаций - 2000 рублей;

в 5 - 11 классах общеобразовательных организаций - 2400 рублей.

Доплата за классное руководство в указанных размерах устанавливается в случае, если число обучающихся в классе составляет не менее величины норматива наполняемости, а в иных случаях - исходя из числа обучающихся в классе пропорционально указанной величине.

3.7.2. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за проверку письменных работ:

в 1 - 4 классах общеобразовательных организаций - не превышающем 980 рублей;

по русскому языку и литературе в 5 - 11 классах в общеобразовательных организациях - не превышающем 1470 рублей;

по математике, иностранному языку, черчению, конструированию, технической механике, стенографии - не превышающем 1000 рублей.

3.7.3. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за заведование кабинетами, лабораториями - 500 рублей.

3.7.4. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за заведование учебными мастерскими - 1400 рублей, при наличии комбинированных мастерских - 2800 рублей.

3.7.5. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за заведование учебно-опытными (учебными) участками - 1000 рублей.

3.7.6. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в размере, не превышающем 1900 рублей.

3.7.7. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за работу с библиотечным фондом учебников - 980 рублей.

Доплата устанавливается при условии, что работа с библиотечным фондом не является должностной обязанностью работника образовательной организации.

3.7.8. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за обслуживание вычислительной техники при отсутствии штатной должности специалиста с соответствующими должностными обязанностями - 500 рублей.

3.7.8. Педагогическим работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за наличие квалификационной категории "педагог-методист" и "педагог-наставник" - 1000 рублей.

Данная доплата устанавливается при условии исполнения педагогическими работниками МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова дополнительных обязанностей, связанных с выполнением методической работы или осуществлением наставнической деятельности, не входящих в должностные обязанности по занимаемой в образовательной организации должности.

3.8. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова также устанавливаются следующие ежемесячные доплаты компенсационного характера:

за работу в общеобразовательных организациях и дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным образовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья, - в размере, не превышающем 2150 рублей. Категории работников образовательных организаций, которым устанавливаются данные доплаты, а также их конкретные размеры определяются локальными нормативными актами образовательных организаций;

за работу в классах, группах общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным образовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья, - в размере, не превышающем 2150 рублей. Категории работников образовательных организаций, которым устанавливаются данные доплаты, а также их конкретные размеры определяются локальными нормативными актами образовательных организаций;

педагогическим работникам за работу в организациях, реализующих основные общеобразовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья, - в размере, не превышающем 2150 рублей;

специалистам за работу в психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах - в размере 2150 рублей;

педагогическим работникам, осуществляющим индивидуальное обучение на дому детей на основании заключения медицинских организаций, индивидуальное обучение детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях, групповое обучение детей, нуждающихся в длительном лечении и находящихся в санаторно-курортных организациях, - в размере 2150 рублей.

3.9. Компенсационные доплаты устанавливаются:

работникам, указанным в подпунктах 3.7.3 - 3.7.7 пункта 3.7 настоящего раздела, - в размерах, рассчитанных на норму рабочего времени или норму труда (трудовых обязанностей);

работникам, указанным в подпункте 3.7.2 пункта 3.7 и пункте 3.8 настоящего раздела, - в размерах, рассчитанных пропорционально норме рабочего времени или норме труда (трудовых обязанностей).

4. Выплаты стимулирующего характера работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова с учетом того, что сложность выполняемых ими работ учтена в размерах окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Выплаты стимулирующего характера направлены на формирование у работников мотивации к добросовестному труду, повышение его результативности.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ, оказываемых услуг;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премии по итогам работы.

Работникам образовательных организаций устанавливаются надбавки за классность, за квалификационную категорию (педагогическим работникам), за работу в образовательных организациях с определенными условиями.

Кроме того, работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова могут устанавливаться доплаты за наличие ученой степени, надбавки за наличие почетного звания, персональные надбавки, надбавки за принадлежность к определенным категориям работников.

В случае наличия у педагогического работника права на получение надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет и за квалификационную категорию одновременно по двум или более основаниям надбавка устанавливается ему только по одному основанию, предусматривающему выплату надбавки в наибольшем размере.

4.3. Работнику МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова могут устанавливаться надбавки за интенсивность и высокие результаты работы в зависимости от их фактической нагрузки в размере, не превышающем 120 процентов размера установленных ему оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Перечень критериев, характеризующих интенсивность и высокие результаты работы работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, от которых зависит конкретный размер надбавки, устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации.

4.4. Надбавки за качество выполняемых работ, оказываемых услуг устанавливаются работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова по результатам

труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер надбавок, является достижение плановых значений показателей эффективности деятельности образовательных организаций.

Плановые значения показателей эффективности деятельности МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова ежегодно утверждаются исполнительным органом Ульяновской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя образовательной организации (далее – учредитель образовательной организации), порядок и условия выплаты надбавки за качество выполняемых работ, оказываемых услуг определяются локальным нормативным актом организации.

4.5. Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается в зависимости от продолжительности стажа работы в соответствующих должностях, и ее размер определяется в соответствии с Положением о порядке исчисления размера и назначения надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам образовательных организаций, установленным приложением N 3 к настоящему Положению.

4.6. Надбавка за работу в МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова с определенными условиями устанавливается:

в общеобразовательных организациях, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся (педагогическим работникам, реализующим программы начального общего, основного общего, среднего общего образования), - в размере 1500 рублей;

в образовательных организациях, выполняющих функции методического центра (руководителям и специалистам, включая педагогических работников, непосредственно осуществляющим деятельность по реализации функций методического центра), - в размере 980 рублей;

В случае наличия у работника образовательной организации права на получение надбавки одновременно по двум и более основаниям надбавка устанавливается ему только по одному основанию, предусматривающему выплату надбавки в наибольшем размере. Надбавка за работу в общеобразовательных организациях, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся, устанавливается независимо от наличия других оснований.

Перечень общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся, ежегодно утверждается исполнительным органом Ульяновской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

Перечень образовательных организаций, выполняющих функции методического центра для соответствующих образовательных организаций, ежегодно утверждается исполнительным органом Ульяновской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

4.7. Педагогическим работникам устанавливается надбавка за квалификационную категорию (уровень квалификационной подготовки).

Надбавка за квалификационную категорию устанавливается по результатам аттестации с целью стимулирования к качественному результату труда на основе повышения профессиональной квалификации, компетентности и инновационной деятельности.

Аттестация педагогических работников образовательных организаций осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

Тип образовательной организации	При наличии высшей квалификационной категории, рублей	При наличии первой квалификационной категории, рублей
Муниципальные общеобразовательные организации, муниципальные дошкольные образовательные организации, муниципальные образовательные организации дополнительного образования	5350	3750

4.8. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова за наличие нагрудных знаков, ученой степени, почетного звания, присвоенных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, в случае соответствия указанных знаков, степени или звания профилю трудовой деятельности или преподаваемым учебным предметам (дисциплинам) в пределах образовавшейся экономии средств, предусмотренных фондом оплаты труда, устанавливаются:

доплата за ученую степень доктора наук - в размере 2000 рублей;

доплата за ученую степень кандидата наук - в размере 1500 рублей;

надбавка за звания, наименования которых начинаются со слова "Народный", - в размере, не превышающем 5000 рублей;

надбавка за звания, наименования которых начинаются со слова "Заслуженный", - в размере, не превышающем 3000 рублей;

надбавка за наличие почетного звания или нагрудного знака, наименования которых начинаются со слов "Почетный работник", "Отличник", "За отличную", "За достижения", "За высокие достижения" - в размере, не превышающем 2000 рублей.

В случае наличия у работника образовательной организации права на получение надбавки одновременно по двум и более основаниям надбавка

устанавливается ему только по одному основанию, предусматривающему выплату надбавки в наибольшем размере.

Доплата за наличие ученой степени устанавливается в случае, если соответствующая выплата работнику МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова не предусмотрена иными нормативными правовыми актами Правительства Ульяновской области.

4.9. Персональная надбавка устанавливается работнику МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова с учетом уровня его профессиональной подготовки, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта в размере, не превышающем двукратного размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных работнику МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

Решение об установлении персональной надбавки принимается руководителем МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова в отношении конкретного работника.

4.10. Педагогическим работникам, на которых возложена функция классного руководства, социальным педагогам, педагогам-психологам, мастерам производственного обучения общеобразовательных организаций за работу с обучающимися из социально неблагополучных семей устанавливается ежемесячная надбавка в размере 500 рублей.

Педагогическим работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, осуществляющим классное руководство, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, размер которого равен 5000 рублей. При этом педагогический работник общеобразовательной организации и образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, осуществляющий классное руководство, имеет право на получение не более двух указанных вознаграждений в месяц при условии, что он осуществляет классное руководство в двух и более классах.

4.11. К премиям по итогам работы относятся премии за достижение значимых результатов, своевременное и качественное выполнение установленных планов, заданий, мероприятий, а также достижение установленных значений показателей, характеризующих результаты труда работников образовательной организации.

4.12. В целях выплаты премий по итогам работы в МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова создается рабочая комиссия, которая организует деятельность по оценке результативности и эффективности деятельности работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова. Результативность и эффективность деятельности работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова оценивается в соответствии с перечнем критериев и показателей, характеризующих результаты труда работников образовательной организации, и величины значимости каждого

такого критерия или значения показателя в разрезе наименований должностей работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

Перечень указанных критериев и показателей, а также значений соответствующих показателей утверждается локальным нормативным актом образовательной организации по согласованию с профсоюзной организацией или иным органом, представляющим интересы всех или большинства работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

4.13. По представлению рабочей комиссии премии распределяются коллегиальным органом управления МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова в соответствии с порядком распределения средств фонда стимулирования работников образовательных организаций, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации.

4.14. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова в связи с выходом на пенсию, с профессиональным праздником, праздничными днями и юбилейными датами (женщины - 55 лет со дня рождения, мужчины - 60 лет со дня рождения и каждые последующие пять лет), награждением государственными наградами, наградами Ульяновской области или ведомственными знаками отличия за заслуги в труде, а также за добросовестное исполнение трудовых обязанностей, подтвержденное результатами независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, в пределах образовавшейся экономии средств, предусмотренных фондом оплаты труда работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, выплачивается единовременное поощрение, размер которого устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом образовательной организации и не может превышать размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

4.15. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах средств, предусмотренных в фондах оплаты труда работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

Установление надбавок за классность, за стаж непрерывной работы, выслугу лет, квалификационную категорию, за работу в образовательных организациях с определенными условиями (за исключением надбавки за работу в общеобразовательных организациях, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся) носит обязательный характер.

Установление надбавки за работу в общеобразовательных организациях, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся, носит обязательный характер для педагогических работников образовательных организаций, входящих в перечень общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся.

4.16. При оплате труда педагогических работников надбавки за работу в МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова с определенными условиями, за выслугу лет и за квалификационную категорию рассчитываются с учетом учебной нагрузки, установленной при тарификации.

4.17. За нецелевое, неправомерное и (или) неэффективное использование работниками МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова средств бюджета города и (или) использования муниципального имущества города, причинения ущерба городу, в том числе в результате приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, не соответствующих условиям муниципального контракта, если выявленное несоответствие привело к дополнительному расходованию средств бюджета города или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также недостоверности отчетности о ходе реализации муниципальных программ Администрации города, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий, размер выплат работникам, чьи действия (бездействие) повлекли совершение указанных нарушений, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ снижаются за период, в котором выявлено нарушение, в следующих размерах:

- 1) 10 процентов, если объем финансового нарушения не превысил 10000 рублей;
- 2) 20 процентов, если объем финансового нарушения не превысил 50000 рублей;
- 3) 30 процентов, если объем финансового нарушения не превысил 100000 рублей;
- 4) 50 процентов, если объем финансового нарушения не превысил 500000 рублей;
- 5) 75 процентов, если объем финансового нарушения не превысил 1000000 рублей;
- 6) 100 процентов, если объем финансового нарушения превысил 1000000 рублей.

За период, в котором выявлено финансовое нарушение, указанным лицам премии не выплачиваются.

5. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова

5.1. Оплата труда педагогических работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова определяется с учетом:

- установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы);
- объемов учебной (педагогической) работы;
- порядка исчисления размера заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- особенностей исчисления размера почасовой оплаты труда педагогических работников.

5.2. Оплата труда педагогических работников (преподавателей и учителей) осуществляется на основании тарификационных списков, ежегодно утверждаемых на начало учебного года по форме, установленной

исполнительным органом Ульяновской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

В случае когда учебными планами предусматривается разное количество часов для изучения учебного предмета по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но отдельно по полугодиям.

5.3. Руководителю МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, его заместителям, руководителям структурных подразделений и другим работникам образовательных организаций, кроме педагогических, устанавливается 40-часовая рабочая неделя.

5.4. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации.

За часы выполнения педагогической работы сверх установленной нормы производится дополнительная оплата соответственно установленной ставке заработной платы.

5.5. Нормируемая часть педагогической работы определяется в астрономических часах и включает в себя проводимые уроки (учебные занятия) и короткие перерывы (перемены) между ними, в том числе "динамический час" для обучающихся 1 класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

Другая часть педагогической работы выполняется работниками МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, осуществляющими преподавательскую деятельность, в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, регулируется их должностными инструкциями, графиками и планами работы, в том числе личными планами указанных работников, и может быть связано с:

участием в деятельности педагогических, методических советов, проведением родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или иным законным представителям

обучающихся, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, в том числе воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

дежурствами в МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися (воспитанниками), обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, во время перерывов между занятиями, устанавливаемых обучающимся (воспитанникам) для отдыха различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова учитываются режим работы образовательной организации, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий либо другие особенности работы, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. К дежурству по МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

5.6. Продолжительность рабочего времени помощников воспитателей и младших воспитателей образовательных организаций для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, с поражением центральной нервной системы и нарушением психики, специалистов (по дефектологии, психологии, логопедии и др.) психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий составляет 36 часов в неделю.

5.7. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

Педагогическим работникам, в том числе выполняющим преподавательскую работу помимо основной работы, учебная нагрузка на новый учебный год устанавливается руководителем МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова с учетом мнения выборного профсоюзного органа. Эта работа завершается до ухода работников в отпуск в целях определения объема учебной нагрузки на новый учебный год, классов, в которых эта нагрузка будет выполняться, соблюдения установленного срока предупреждения работников

о возможном уменьшении (увеличении) объёма учебной нагрузки в случае изменения количества классов или часов по учебному плану по преподаваемым учебным предметам.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова является местом основной работы, сохраняются, как правило, ее объем и преемственность преподавания учебных предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическим работникам в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов.

Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов, за которые выплачивается должностной оклад, ставка заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

На педагогических работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, могут возлагаться обязанности по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физической культуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе. В данном случае учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

Педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске (по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо в ином отпуске), учебная нагрузка устанавливается при ее распределении на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим педагогическим работникам на соответствующий период.

Предоставление возможности выполнения преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в той же образовательной организации (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, работникам иных организаций (включая работников органов, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения представительного органа работников и при условии, если учителя и преподаватели, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на 1 должностной оклад.

Учебная нагрузка педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования устанавливается в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

5.8. Размеры должностных окладов руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам (преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности) устанавливаются с учетом ведения ими в основное рабочее время преподавательской (педагогической) работы в объеме 360 часов в год (9 часов в неделю).

Преподавательская работа указанных работников сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников образовательных организаций без занятия штатной должности в той же образовательной организации оплачивается дополнительно в порядке, предусмотренном по выполняемой преподавательской работе.

Выполнение преподавательской работы сверх установленных норм допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

5.9. Руководящие работники образовательных организаций, а также педагогические работники МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова (социальные педагоги, старшие вожатые, воспитатели и иные подобные работники) не имеющие учебной (педагогической) нагрузки по своей основной работе, могут выполнять преподавательскую работу или проводить занятия в объединениях обучающихся (кружках, секциях, клубах и других) в той же образовательной организации продолжительностью не более 9 часов в неделю, если по основной работе им выплачивается должностной оклад, ставка заработной платы в полном размере. В случае если указанным работникам по основной работе должностной оклад, ставка заработной платы выплачивается в половинном размере, им разрешается выполнять преподавательскую работу продолжительностью не более 3 часов в день (18 часов в неделю).

В случае отсутствия в образовательной организации педагогических работников, обеспечивающих освоение определённых учебных предметов, соответствующую преподавательскую работу продолжительностью не более 12 часов в неделю могут выполнять категории работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, указанные в абзаце первом настоящего пункта.

Возможность выполнения преподавательской работы руководителями образовательных организаций подлежит согласованию с учредителем образовательной организации.

Оплата труда привлеченных специалистов осуществляется с применением почасовой системы оплаты труда.

6. Порядок и условия оплаты труда руководителя МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, его заместителей и главного бухгалтера

6.1. Размер заработной платы руководителя МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова устанавливается при заключении с ними трудовых договоров учредителями образовательных организаций.

Размер заработной платы заместителей руководителей и главного бухгалтера МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова устанавливается руководителями образовательных организаций.

6.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, заместителей руководителя и главного бухгалтера, формируемой МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф.

Полнова за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников соответствующей организации (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается в следующей кратности:

для руководителя образовательной организации от 1 до 3;

для заместителей руководителя от 1 до 2,5;

для главного бухгалтера от 1 до 2,5.

Конкретная величина кратности соотношения размера среднемесячной заработной платы руководителя МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, заместителей руководителя и главного бухгалтера и размера средней заработной платы работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова устанавливается учредителем МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

6.3. Размер должностного оклада руководителя МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова устанавливается учредителем образовательной организации. Размеры должностных окладов заместителей руководителей организации и главного бухгалтера МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова устанавливаются руководителем образовательной организации на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

6.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются руководителю МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, его заместителям и главному бухгалтеру в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренными настоящим Положением.

6.5. Выплаты стимулирующего характера руководителю МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова устанавливаются с учетом результатов деятельности МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, объема, сложности работы, выполняемой руководителем, в соответствии с Положением о материальном стимулировании руководителей образовательных организаций, разработанным и утвержденным учредителем образовательной организации.

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей и главному бухгалтеру МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова осуществляются в соответствии с положением о материальном стимулировании работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

6.6. Снижение размера выплат стимулирующего характера руководителю МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, главному бухгалтеру МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова и заместителю руководителя МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, к полномочиям которого относится расходование бюджетных средств, производится в соответствии с перечнем оснований и размеров снижения выплат стимулирующего характера, указанным в приведенной ниже таблице 1.

№ п/п	Перечень оснований	Размер снижения выплаты
-------	--------------------	-------------------------

		стимулирующего характера (%)
1	2	3
1.	Несоблюдение при исполнении должностных обязанностей требований Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, требований законов и иных нормативных правовых актов Ульяновской области, Устава муниципального образования "Город Димитровград" Ульяновской области и иных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Димитровграда Ульяновской области	20
2.	Выполнение образовательной организацией муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) составляет менее 95% (по итогам финансового года)	20
3.	Наличие письменных жалоб на качество оказания муниципальных услуг, поступивших от граждан и признанных обоснованными в установленном порядке	10
4.	Нецелевое, неэффективное расходование средств бюджета города и (или) использование муниципального имущества города, причинение ущерба городу, в том числе в результате приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, не соответствующих условиям муниципального контракта, если выявленное несоответствие привело к дополнительному расходованию средств бюджета города или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также недостоверности отчетности о ходе реализации муниципальных программ Администрации города, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий:	

	- до 10000 рублей включительно;	10
	- от 10001 рубля до 50000 рублей включительно;	20
	- от 50001 рубля до 100000 рублей включительно;	30
	- от 100001 рубля до 500000 рублей включительно;	50
	- от 500001 рубля до 1000000 рублей включительно;	75
	- свыше 1000000 рублей	100
5.	Заключение договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города, сверх доведенных образовательной организации лимитов бюджетных обязательств	30
6.	Наличие дисциплинарного взыскания в отчетном периоде	15
7.	Несоблюдение правил внутреннего распорядка организации, установленного соответствующими нормативными правовыми актами, в том числе:	
7.1	режима служебного (рабочего) времени и времени отдыха	20
7.2	порядка и сроков оплаты труда	15
7.3	правил служебного поведения, делового общения	10
7.4	курение в неустановленных местах	5
7.5	несоблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности	20
8.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, установленных трудовым договором и (или) иным правовыми актами	30
9.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение заданий и поручений Управления образования, данных в пределах их полномочий	40

10.	Однократное грубое нарушение должностных обязанностей, в том числе:	
10.1	прогул (отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня)	60
10.2	появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения	60
10.3	разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую Федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными в связи с исполнением им должностных обязанностей	60
10.4	совершение по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения такого имущества, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях	60
10.5	принятие необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иное нанесение ущерба муниципальному имуществу	70
10.6	несоблюдение при исполнении должностных обязанностей прав и законных интересов обучающихся (воспитанников) и работников организации	30
10.7	утерю служебных документов или материальных ценностей	50
11.	Предоставление заведомо недостоверных сведений о деятельности организации	50
12.	Предоставление подложных документов или заведомо подложных документов при назначении на должность (заключении трудового договора)	50

Размер стимулирующих выплат снижается одновременно за период, в котором выявлено нарушение, за расчетный период.

В сумме процент снижения размера выплаты стимулирующего характера руководителю образовательной организации может составлять до 100%.

Решение о снижении размера выплаты стимулирующего характера в отношении руководителя образовательной организации принимает начальник Управления образования:

- по собственной инициативе;
- на основании аналитических данных о достижении целевых показателей эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, собранных представителями Управления образования.

При этом у руководителя образовательной организации запрашивается письменное объяснение.

6.7. Все виды выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителю образовательной организации устанавливаются учредителем образовательной организации.

6.8. Ограничение размеров выходных пособий, компенсаций и иных выплат в связи с прекращением трудовых договоров руководителям образовательных организаций, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. Иные вопросы организации оплаты труда

7.1. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентах к размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, так и в твердой денежной сумме.

Во всех случаях, когда размеры выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентах к размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, размер каждой из них исчисляется исходя из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учёта других выплат.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера осуществляются в размере, пропорциональном продолжительности отработанного работником времени, за исключением единовременного поощрения и премии по итогам работы за определенный период времени, которые осуществляются в соответствии с положением о материальном стимулировании работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации.

7.2. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, занимающим штатные должности по совместительству, все виды выплат компенсационного и стимулирующего характера назначаются и выплачиваются по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для работников, для которых образовательные организации являются местом основной работы.

7.3. При выполнении обязанностей временно отсутствующего работника с освобождением от своей основной работы оплата труда работника производится по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по основной работе.

7.4. В целях повышения эффективности работы, рационального использования рабочего времени, заинтересованности педагогических работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова может применяться почасовая система оплаты труда:

за часы учебных занятий, проведенных при замещении временно отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшемся не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы с обучающимися в заочной форме обучения и детьми, находящимися на длительном лечении, сверх объема, установленного при тарификации;

за педагогическую работу работников иных организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации;

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой образовательной организации (в одной или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Стоимость часа в целях почасовой оплаты труда определяется делением размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется умножением нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, на количество рабочих дней в году при пятидневной рабочей неделе и делением полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

7.5. Руководитель МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова для проведения учебных занятий с обучающимися имеют право привлекать высококвалифицированных специалистов, если это целесообразно и не ущемляет интересов работников, для которых МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова является основным местом работы.

Оплата труда привлеченных специалистов осуществляется в пределах имеющихся средств и в порядке, установленном законодательством.

7.8. Работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова в пределах образовавшейся экономии средств, предусмотренных в фонде оплаты труда

работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, предоставляется материальная помощь:

в связи с тяжелым заболеванием, требующим продолжительного и (или) дорогостоящего лечения;

при вступлении в брак, рождении (усыновлении) ребенка;

в случае смерти супруга (супруги) и (или) близких родственников.

Материальная помощь предоставляется в соответствии с приказом руководителя МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова на основании письменного заявления работника МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова и документов, подтверждающих наступление указанных обстоятельств.

Материальная помощь предоставляется в размерах, определенных коллективным договором, локальным нормативным актом образовательной организации, при этом максимальный размер материальной помощи не должен превышать двукратного размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных работнику МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

7.10. В целях доведения размера месячной заработной платы до уровня не ниже минимального размера оплаты труда работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовых обязанностей), в соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливаются доплаты в размере разницы между минимальным размером оплаты труда и величиной рассчитанной заработной платы.

При отработке работниками МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова месячной нормы рабочего времени не полностью, а также при работе по совместительству доведение месячной заработной платы до уровня не ниже минимального размера оплаты труда осуществляется пропорционально отработанному времени.

7.11. Коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами либо приказами руководителя МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова не могут предусматриваться выплаты работникам выходных пособий, компенсаций и (или) назначение им каких-либо иных выплат в любой форме в случаях увольнения работников по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям, или прекращения трудовых договоров с работниками по установленным Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами основаниям, если это связано с совершением работниками виновных действий (бездействия).

8. Формирование и структура фонда оплаты труда работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова

8.1. Фонд оплаты труда работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на предоставление бюджетным организациям субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими

государственного задания, а также объема средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

8.2. Фонд оплаты труда работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова состоит из базового фонда и фонда стимулирования.

За счет средств, предусмотренных в базовом фонде, осуществляются выплаты окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, а также выплаты компенсационного характера.

За счет средств, предусмотренных в фонде стимулирования, осуществляются выплаты стимулирующего характера.

При формировании фонда оплаты труда работников предусматриваются средства на установление премии по итогам работы:

- педагогическим работникам МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова в размере не менее 10 процентов объема фонда оплаты труда этой категории работников, работникам общеобразовательных организаций, занимающим должности административно-управленческого персонала, в размере не менее 22 процентов объема фонда оплаты труда этой категории работников;

8.3. Руководитель МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова самостоятельно разрабатывает структуру и штатное расписание образовательной организации в пределах средств, предусмотренных в фонде оплаты труда работников образовательной организации, и утверждает их по согласованию с учредителем образовательной организации. Численный состав работников образовательной организации должен быть достаточен для гарантированного выполнения установленных образовательной организации функций, задач и объема работы.

Руководитель МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова имеет право устанавливать низкоквалифицированным рабочим нормированные задания, часовую оплату труда.

8.4. В случае оптимизации структуры МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова и численности ее работников лимиты бюджетных обязательств на оплату труда работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова не уменьшаются. Средства, образовавшиеся в результате экономии средств, предусмотренных в фонде оплаты труда работников МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, используются в целях осуществления работникам образовательной организации выплат стимулирующего характера.

Средства, поступающие от приносящей доход деятельности образовательной организации, могут направляться на осуществление выплат стимулирующего характера.

8.5. При формировании средств на оплату труда в МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципальных образовательных организациях дополнительного образования, предусматриваются средства на выплаты стимулирующего характера в размере не менее 10 процентов от фонда оплаты труда.

об отраслевой системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 9 города Димитровграда Ульяновской области имени Г.Ф. Полнова»

**РАЗМЕРЫ БАЗОВЫХ ОКЛАДОВ (БАЗОВЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ),
БАЗОВЫХ СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по должностям работников образовательных организаций устанавливаются по профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

1. По должностям, отнесенным к профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала, базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы:

6341 рубль - для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, (дошкольных групп общеобразовательных организаций), муниципальных образовательных организаций дополнительного образования.

**Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной
группе "Должности работников учебно-вспомогательного
персонала первого уровня"**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням, и размер повышающего коэффициента К
1 квалификационный уровень	Для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования: Помощник воспитателя, секретарь учебной части, вожатый. Размер повышающего коэффициента К = 0,00
1 квалификационный уровень	Для работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования: Помощник воспитателя. Размер повышающего коэффициента К = 0,00

	Секретарь учебной части. Размер повышающего коэффициента К = 0,06 Вожатый. Размер повышающего коэффициента К = 0,21
--	--

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням, и размер повышающего коэффициента К
Для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования:	
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель, дежурный по режиму Размер повышающего коэффициента К = 0,22
2 квалификационный уровень	Диспетчер организации, старший дежурный по режиму. Размер повышающего коэффициента К = 0,24
Для работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования:	
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель. Размер повышающего коэффициента К = 0,00. Дежурный по режиму. Размер повышающего коэффициента К = 0,35
2 квалификационный уровень	Диспетчер организаций. Размер повышающего коэффициента К = 0,06. Старший дежурный по режиму. Размер повышающего коэффициента К = 0,35

2. По должностям, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы:

10609 рублей - для общеобразовательных организаций (за исключением дошкольных групп общеобразовательных организаций) и образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

11797 рублей - для дошкольных образовательных организаций и дошкольных групп общеобразовательных организаций;

10609 рублей - для работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования.

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Должности педагогических работников"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням, и размер повышающего коэффициента К
Для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования:	
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый. Размер повышающего коэффициента К = 0,00
2 квалификационный уровень	Концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель, инструктор-методист. Размер повышающего коэффициента К = 0,03
3 квалификационный уровень	Воспитатель, педагог-психолог, старший тренер-преподаватель, мастер производственного обучения, методист, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования. Размер повышающего коэффициента К = 0,05
4 квалификационный уровень	Преподаватель, старший воспитатель, учитель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший методист, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь, тьютор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Размер повышающего коэффициента К = 0,06
Для работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования:	
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду при наличии среднего (полного) образования. Размер повышающего коэффициента К = 0,00 Инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый. Размер повышающего коэффициента К = 0,06
2 квалификационный уровень	Концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель. Размер повышающего коэффициента К = 0,06. Инструктор-методист. Размер повышающего коэффициента К = 0,11
3 квалификационный уровень	Воспитатель, педагог-психолог, старший тренер-преподаватель.

	<p>Размер повышающего коэффициента $K = 0,06$. Мастер производственного обучения, методист, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования. Размер повышающего коэффициента $K = 0,11$</p>
4 квалификационный уровень	<p>Преподаватель, старший воспитатель, учитель. Размер повышающего коэффициента $K = 0,06$. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший методист, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь, тьютор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Размер повышающего коэффициента $K = 0,11$</p>

3. По должностям, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений, базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы:

12960 рублей - для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования (дошкольных групп общеобразовательных организаций);

10141 рублей - для работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования.

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Должности руководителей структурных подразделений"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням, и размер повышающего коэффициента K
Для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования:	
1 квалификационный уровень	<p>Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования. Размер повышающего коэффициента $K = 0,00$</p>
2 квалификационный уровень	<p>Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного</p>

	<p>образования; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательной организации (подразделения) начального и среднего профессионального образования; старший мастер образовательной организации (подразделения) начального и среднего профессионального образования.</p> <p>Размер повышающего коэффициента $K = 0,07$</p>
3 квалификационный уровень	<p>Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательной организации (подразделения) начального и среднего профессионального образования.</p> <p>Размер повышающего коэффициента $K = 0,25$</p>
<p>Для работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования:</p>	
1 квалификационный уровень	<p>Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования.</p> <p>Размер повышающего коэффициента $K = 0,15$</p>
2 квалификационный уровень	<p>Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательной организации (подразделения) начального и среднего профессионального образования; старший мастер образовательной организации (подразделения) начального и среднего профессионального образования.</p> <p>Размер повышающего коэффициента $K = 0,25$</p>
3 квалификационный уровень	<p>Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательной организации (подразделения) начального и среднего профессионального образования.</p> <p>Размер повышающего коэффициента $K = 0,50$</p>

об отраслевой системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 9 города Димитровграда Ульяновской области имени Г.Ф. Полнова»

**РАЗМЕРЫ БАЗОВЫХ ОКЛАДОВ (БАЗОВЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ПО ОБЩЕОТРАСЛЕВЫМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ И ДОЛЖНОСТЯМ
СЛУЖАЩИХ**

Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих и должностям служащих, устанавливаются по соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" и от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих".

1. По профессиям рабочих, отнесенным к профессиональной квалификационной группе общеотраслевых профессий рабочих первого уровня, размер базового оклада:

для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования: 5388 рублей - для должностей, финансируемых из областного бюджета, 5388 рублей - для должностей, финансируемых из бюджета города Димитровграда Ульяновской области;

для работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования - 5388 рублей.

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"

Квалификационный уровень	Размер повышающего коэффициента К
	Для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования:
1 квалификационный уровень	Размер повышающего коэффициента в соответствии с разрядами Единого тарифно-квалификационного справочника

	работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС) по характеристике (примерам) работ: 1 разряд ЕТКС - К = 0,00; 2 разряд ЕТКС - К = 0,07; 3 разряд ЕТКС - К = 0,14
2 квалификационный уровень (профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене))	Размер повышающего коэффициента в соответствии с разрядами ЕТКС по характеристике (примерам) работ: 1 разряд ЕТКС - К = 0,05; 2 разряд ЕТКС - К = 0,12; 3 разряд ЕТКС - К = 0,19
Для работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования:	
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС); гардеробщик, грузчик, дворник, кастелянша, кладовщик, кухонный рабочий, оператор стиральных машин, повар, плотник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, садовник, сторож (вахтер), истопник, столяр, уборщик помещений, уборщик территорий. При выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене) размер повышающего коэффициента увеличивается на 0,05

2. По профессиям рабочих, отнесенным к профессиональной квалификационной группе общетраслевых профессий рабочих второго уровня, размер базового оклада:

для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципальных образовательных организаций дополнительного образования - 6371 рублей;

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Общетраслевые профессии рабочих второго уровня"

Квалификационный уровень	Размер повышающего коэффициента К
Для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих	

основные общеобразовательные программы:	
1 квалификационный уровень	$K = 0,00$
2 квалификационный уровень	$K = 0,10$
3 квалификационный уровень	$K = 0,20$
4 квалификационный уровень	$K = 0,40$
Для работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципальных образовательных организаций дополнительного образования:	
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Размер повышающего коэффициента $K = 0,10$
2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Размер повышающего коэффициента $K = 0,20$
3 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Размер повышающего коэффициента $K = 0,30$
4 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы. Размер повышающего коэффициента $K = 0,40 (0,50)$

3. По должностям служащих, отнесенным к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных должностей служащих первого уровня, размер базового должностного оклада:

для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципальных образовательных организаций дополнительного образования - 5724 рубля;

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"

Квалификационный уровень	Размер повышающего коэффициента К
Для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования:	
1 квалификационный уровень	К = 0,00
2 квалификационный уровень	К = 0,05
Для работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования:	
1 квалификационный уровень	Архивариус, дежурный, делопроизводитель, кассир, комендант, секретарь, секретарь-машинистка. Размер повышающего коэффициента К = 0,10
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым установлено производное должностное наименование "старший". Размер повышающего коэффициента К = 0,15

4. По должностям служащих, отнесенным к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных должностей служащих второго уровня, размер базового должностного оклада:

для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы - 5958 рублей;

для работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципальных образовательных организаций дополнительного образования - 5966 рублей.

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"

Квалификационный уровень	Размер повышающего коэффициента К
Для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы:	
1 квалификационный уровень	К = 0,00

2 квалификационный уровень	$K = 0,10$
3 квалификационный уровень	$K = 0,50$
4 квалификационный уровень	$K = 0,55$
5 квалификационный уровень	$K = 0,65$
Для работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципальных образовательных организаций дополнительного образования:	
1 квалификационный уровень	Администратор, диспетчер, инспектор, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь руководителя, специалист по работе с молодежью, специалист по социальной работе с молодежью, техники всех наименований. Размер повышающего коэффициента $K = 0,00$
2 квалификационный уровень	Заведующий канцелярией, заведующий архивом, заведующий складом, заведующий хозяйством. Размер повышающего коэффициента $K = 0,05$ Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым установлено производное должностное наименование "старший". Повышающий коэффициент $K = 0,10$ Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым установлена II внутридолжностная категория. Размер повышающего коэффициента $K = 0,10$
3 квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела. Размер повышающего коэффициента $K = 0,25$. Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым установлена I внутридолжностная категория. Размер повышающего коэффициента $K = 0,20$
4 квалификационный уровень	Мастер контрольный (участка, цеха), мастер участка (включая старшего), механик. Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий". Размер повышающего коэффициента $K = 0,50$
5 квалификационный уровень	Начальник (заведующий) мастерской, начальник смены (участка). Размер повышающего коэффициента $K = 0,65$

5. По должностям служащих, отнесенным к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных должностей служащих третьего уровня, размер базового должностного оклада:

для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы - 6775 рублей;

для работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципальных образовательных организаций дополнительного образования – 6868 рублей.

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"

Квалификационный уровень	Размер повышающего коэффициента К
Для работников муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы:	
1 квалификационный уровень	К = 0,00
2 квалификационный уровень	К = 0,10
3 квалификационный уровень	К = 0,15
4 квалификационный уровень	К = 0,25
5 квалификационный уровень	К = 0,30
Для работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципальных образовательных организаций дополнительного образования:	
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, инженер всех наименований, инженер-программист (программист), психолог, специалист по кадрам, специалист по гражданской обороне, экономист всех наименований, юрисконсульт. Размер повышающего коэффициента К = 0,00
2 квалификационный уровень	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым установлена II внутридолжностная категория. Размер повышающего коэффициента К = 0,10
3 квалификационный уровень	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым установлена I внутридолжностная категория. Размер повышающего коэффициента К = 0,15
4 квалификационный уровень	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым установлено производное должностное наименование "ведущий". Размер повышающего коэффициента К = 0,25

5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера. Размер повышающего коэффициента $K = 0,30$
----------------------------	--

6. По должностям служащих, отнесенным к профессиональной квалификационной группе общепромышленных должностей служащих четвертого уровня, размер базового должностного оклада - 9254 рублей.

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"

Квалификационный уровень	Повышающий коэффициент K
1 квалификационный уровень	$K = 0,00$
2 квалификационный уровень	$K = 0,30$
3 квалификационный уровень	$K = 0,45$

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
ИСЧИСЛЕНИЯ РАЗМЕРА И НАЗНАЧЕНИЯ НАДБАВКИ
ЗА СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ, ВЫСЛУГУ ЛЕТ
РАБОТНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

**1. Исчисление стажа работы, дающего право
на назначение надбавки**

В общий трудовой стаж, дающий право на назначение надбавки к должностному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - надбавка), включаются:

1) время работы на соответствующих должностях (как по месту основной работы, так и по совместительству);

2) время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (для женщин, состоящих в трудовых отношениях с образовательными организациями);

3) время отпуска по беременности и родам, а также период временной нетрудоспособности;

4) служба в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях или органах, если службе непосредственно предшествовала работа в образовательных организациях и если сразу после увольнения из Вооруженных Сил Российской Федерации, иных войск, воинских формирований или органов последовала работа в образовательных организациях, при условии, что перерыв между увольнением со службы и поступлением на работу в образовательную организацию не превысил трех месяцев.

Стаж непрерывной работы у медицинских работников образовательной организации сохраняется при условии, что перерыв в работе на должностях медицинских работников не превышает двух месяцев, у иных работников образовательной организации на соответствующих должностях – трёх месяцев.

2. Размеры надбавки

Надбавка назначается в следующих размерах:

Наименование должности	Размер надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет (рублей)			
	от 1 до 2 лет	от 2 до 5 лет	от 5 до 10 лет	свыше 10 лет
1	2	3	4	5
Педагогические работники	500	1115	1525	2000
Диспетчер образовательной организации (при наличии среднего профессионального образования и стажа работы по должности), младший воспитатель (при наличии среднего (общего) образования и стажа работы по должности)	-	500	1000	1000
Дежурный по режиму, секретарь учебной части, вожатый	-	1700	1700	1700
Работники библиотек	-	500	1100	1500

3. Порядок установления стажа работы, дающего право на назначение надбавки

3.1. Стаж работы и размер надбавки определяются комиссией по установлению стажа работы, дающего право на назначение надбавки, состав которой утверждается приказом руководителя образовательной организации.

3.2. Продолжительность общего трудового стажа, дающего право на назначение надбавки, устанавливается на основе записей, содержащихся в трудовой книжке работника образовательной организации, а если на работника образовательной организации трудовая книжка не ведётся, – на основе сведений о трудовой деятельности работника образовательной организации, сформированных в соответствии с трудовым законодательством в электронном виде.

Продолжительность указанного стажа, не подтвержденная записями в трудовой книжке работника образовательной организации или сведениями о трудовой деятельности работника образовательной организации, сформированными в соответствии с трудовым законодательством в электронном виде, устанавливается на основании надлежаще оформленных справок, составленных на основе документов, подтверждающих стаж (приказы (распоряжения), послужные и тарификационные списки, личные карточки учёта работников, табельные книги, архивные описи и другие) и

подписанных лицом, осуществлявшим права и обязанности работодателя работника образовательной организации по прежнему месту (прежним местам) его работы.

В справках должны быть указаны наименование организации либо фамилия, имя и отчество (последнее – в случае его наличия) физического лица, являвшихся работодателем работника образовательной организации, дата выдачи справки, данные о трудовой функции работника и времени её осуществления, а также должны содержаться сведения, на основании которых выдана справка.

3.3. Надбавка назначается приказом руководителя организации, с которым работник организации должен ознакомиться под роспись.

Выплата надбавки производится со дня возникновения права на ее назначение или изменения ее размера. Ответственность за своевременный пересмотр размера выплаты возлагается на кадровые службы организации.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

(29 листов) листов

Директор

Е.Н. Купряева



