
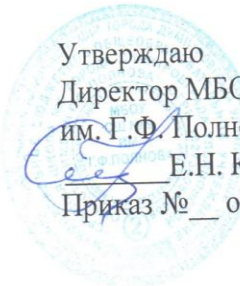


Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя школа № 9
города Димитровграда Ульяновской области имени Г.Ф.Полнова»

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № ____ от ____ 2022 г

Утверждаю
Директор МБОУ СШ № 9
им. Г.Ф. Полнова
 Е.Н. Купряева
Приказ № ____ от ____ 2022г



ПОЛОЖЕНИЕ
о семейной Доске почёта
МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова

Димитровград, 2022

1. Общие положения

1.1. Положение о семейной Доске почёта (далее – Положение) разработано на основании приказа Управления образования Администрации города Димитровграда № 929 от 06.09.2022.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на доску почёта лучших семей МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова (далее – Доска почёта).

1.3. Занесение на семейную Доску почёта образовательной организации является формой поощрения граждан, достойно воспитывающих детей, за большой вклад в возрождение и развитие лучших семейных традиций и укрепления семьи.

1.4. На Доску почёта образовательной организации могут быть занесены семьи, членами которых являются граждане Российской Федерации и дети которых обучаются в МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

1.5. На Доске почёта должны быть размещены фотографии не менее четырех семей.

1.6. На Доске почёта помещаются фотографии размером А4 с указанием под ними фамилии, имени, отчества, класса и кратким комментарием о семье: количество детей в семье, как давно образовалась семья, традиции семьи.

1.7. Занесение на Доску почёта осуществляется сроком на один год.

1.8. Местом размещения Доски почёта является МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова по адресу Западная, 9.

1.9. Открытие Доски почёта в 2022 году провести на День матери. Начиная с 2023 года 12 сентября, в День семейного общения

2. Порядок выдвижения кандидатов для занесения на Доску почёта, рассмотрения документов и принятия решения о занесении на Доску почёта

2.1. Выдвижение кандидатов осуществляется от родительского комитета класса по согласованию с классным руководителем.

2.2. Для рассмотрения персональных кандидатур в комиссию, состоящую из представителей педагогического коллектива, администрации, общешкольного родительского комитета МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова, подаются следующие документы:

- представление, подготовленное родительским комитетом класса (Приложение 1);
- согласие кандидата на размещение на Доске почёта;
- фотопортрет в цветном изображении размером А4 с указанием под ним фамилии, имени, отчества, должности и класса (на бумажном носителе и в электронном виде);

- краткая информация о семье: количество детей в семье, как давно образовалась семья, традиции семьи и т.д.

2.3. Документы предоставляются не позднее 10 ноября в 2022 году и не позднее 5 сентября начиная с 2023 года, по адресу: г. Димитровград, ул. Западная, 9, МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова.

2.4. Решение о занесении кандидатур на Доску почёта принимается комиссией не позднее 18 ноября в 2022 году не позднее 10 сентября начиная с 2023 года.

2.5. Родителям, занесенным на Доску Почёта, в торжественной обстановке выдается свидетельство о занесении на Доску Почёта.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к занесению на семейную Доску почёта МБОУ СШ № 9 им. Г.Ф. Полнова

1. Класс _____

2. Фамилия, имя, отчество _____

3. Место работы _____

4. Характеристика с указанием конкретных заслуг представленного
к занесению на Доску почета _____

Кандидатура

рекомендована родительским комитетом

Председатель родительского комитета _____ /Ф.И.О.
председателя /

Дата _____

Кандидатура согласована _____ / Ф.И.О. классного
руководителя

Дата _____