


Директор МБОУ СШ №9
« 05 » июня 2019 г.


УТВЕРЖДАЮ
Е. Н. Купряева
2019 г.

ИНСТРУКЦИЯ №1 **Обязанности директора МБОУ СШ № 9 при угрозе совершения** **террористического акта**

I. Общие положения

Настоящая инструкция разработана в целях обеспечения антитеррористической безопасности школы с массовым пребыванием населения и устанавливает порядок действий директора и персонала при возникновении угрозы совершения террористического акта и при его совершении.

В настоящей инструкции применяются следующие основные понятия, относящиеся к сфере противодействия терроризму:

Террористический акт - совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба, либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях.

Контртеррористическая операция - комплекс специальных, оперативно-боевых, войсковых и иных мероприятий с применением боевой техники, оружия и специальных средств по пресечению террористического акта, обезвреживанию террористов, обеспечению безопасности физических лиц, организаций и учреждений, а также по минимизации последствий террористического акта.

При возникновении угрозы совершения террористического акта или его совершении общее руководство мероприятиями осуществляет директор школы, который обеспечивает максимальную безопасность персонала и обучающихся от террористического акта, создает условия, способствующие расследованию преступления правоохранительными органами.

Инструкция предназначена для использования директором и персоналом общеобразовательного учреждения.

II. при возникновении угрозы совершения террористического акта.

1. Директор школы.

Директор школы с получением сообщения об угрозе совершения террористического акта ОБЯЗАН:

а) при получении сообщения из официальных источника (УФСБ, МО МВД Димитровградский, МЧС и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;

б) при получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

при наличии автоматического определителя номера (АОНа) сразу записать определившийся номер на бумаге;

при отсутствии АОНа или в случае, если он не сработал, не прерывать телефонного разговора, не класть телефонную трубку на аппарат, а положить её рядом, с другого телефона позвонить на телефонный узел связи или дежурную часть МВД с просьбой установить номер телефона, откуда был сделан анонимный телефонный звонок;

при наличии звукозаписывающей аппаратуры следует сразу же извлечь кассету (минидиск) с записью разговора и принять меры для её сохранности, установив на её место другую кассету;

подробно записать полученное сообщение на бумаге;

по ходу разговора отметить:

пол (мужской или женский) звонившего и особенности его (её) речи: голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.),

темп речи (быстрый, медленный),

произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом),

манера речи (развязанная, с издевкой, с нецензурными выражениями), состояние (спокойное, возбужденное);

звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле- радиоаппаратуры, голоса и др.);

тип звонка (городской или междугородний);

-по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

когда, кому и по какому телефону звонит этот человек?

какие требования он (она) выдвигает?

выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

как и когда с ним (ней) можно связаться?

кому сообщить об этом звонке?

добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких либо действий;

если возможно, еще в процессе разговора с помощью других сотрудников сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет, то после разговора;

Инженер ГО ЧС



В.Б.Мишенькин